

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 170/QĐ-UBND

Cần Thơ, ngày 19 tháng 01 năm 2010

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập và quy định chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng
Ban Chỉ đạo thành phố Cần Thơ về phòng, chống tham nhũng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị quyết số 294A/2007/UBTVQH12 ngày 27 tháng 9 năm 2007 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tổ chức, nhiệm vụ, quyền hạn và quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Quyết định số 138/2009/QĐ-TTg ngày 09 tháng 12 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức, tên gọi, nhiệm vụ và quy chế hoạt động của bộ phận giúp việc Ban Chỉ đạo tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về phòng, chống tham nhũng;

Theo đề nghị của Thường trực Ban Chỉ đạo thành phố Cần Thơ về phòng, chống tham nhũng và Giám đốc Sở Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Văn phòng Ban Chỉ đạo thành phố Cần Thơ về phòng, chống tham nhũng (sau đây gọi tắt là Văn phòng Ban Chỉ đạo).

Văn phòng Ban Chỉ đạo hoạt động theo chế độ chuyên trách, có chức năng tham mưu, giúp việc Ban Chỉ đạo thành phố Cần Thơ về phòng, chống tham nhũng (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) và Trưởng Ban Chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng (sau đây gọi tắt là Trưởng Ban Chỉ đạo), có trách nhiệm tổ chức phục vụ các hoạt động của Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban Chỉ đạo.

Văn phòng Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu riêng để hoạt động theo quy định của pháp luật.